

תקנון – מקיף י"ב המעיין – תשפ"ז

בית-הספר הינו מוסד חינוכי ממלכתי של מדינת ישראל. אווירה לימודית חמה ותומכת וכן תחושת שייכות ומוגנות, מתאפשרים כאשר מתקיימת מערכת כללים ונהלים ברורה וידועה לכל באי ביה"ס. כל תלמיד זכאי ללמוד באווירה נעימה, בטוחה ותומכת ולנהל שיח עם חבריו ועם הצוות הפדגוגי ככל שימצא לנכון.

צוות בית-הספר מחויב לעקרונות אלו ויפעל על פיהם.

המפתח לחישוב של ציון הנוכחות

התלמידים נדרשים להגיע לכל השיעורים כסדרם, ובעת הערכת הישגיהם יש להביא בחשבון את היעדרויותיהם. לתלמידים **תוכר היעדרות של עד 15% מימי הלימוד במהלך שנת הלימודים ללא הורדת ציון**, כמפורט להלן:
א. הורה יכול לאשר לבנו/לבתו **עד 4 ימי היעדרות בלבד** במהלך שנת הלימודים; החישוב יעשה לפי ימים ולא לפי תחומי דעת.
ב. תוכר היעדרות בשל מחלה **מעל 5 ימים באישור רופא**.
ג. היעדרויות לא מוצדקות – **55 ש"ש** היעדרויות לא מוצדקות **במחצית** - יגרו הורדה בציון ההתנהגות.

נוסף על האמור לעיל תיחשבנה ההיעדרויות הבאות היעדרויות מוצדקות מעבר ל-15%:

- א. היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים).
- ב. היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית כרונית/חוזרת/טיפול רפואי (בתנאי שיוצג אישור על קיומה של תוכנית טיפולית וכן יוצג אישור רפואי חד-פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).
- ג. היעדרות של שבוע ימים בשל אבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה (היעדרות בשל אבל על קרוב משפחה שאינו מדרגה ראשונה תידון בוועדה הבית-ספרית; ראו הסבר בהמשך) והיעדרויות ביום ה-30 למות קרוב המשפחה וביום השנה למותו (לעניין סעיף זה ייחשבו "קרובי משפחה מדרגה ראשונה" אב, אם, אח ואחות).
- ד. היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).
- ה. היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, פעילות בתנועת נוער, התרמות וכדומה שתאושר מראש על ידי בית הספר.
- ו. היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית הספר (שמירה בשער, תורנויות וכדומה המאושרת מראש על ידי בית הספר).
- ז. היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה, בצירוף אישור מהגורם המוסמך (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- ח. היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, נציגי מועצות תלמידים ברמה רשותית מחוזית וארצית, פעילות בתנועת נוער וארגוני נוער, התרמות וכדומה, שיאשו מראש על ידי הנהלת בית הספר.

בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן ברשימה תוגשנה בכתב על ידי התלמידים ותובאנה לדיון בוועדה בית-ספרית מיוחדת בראשות מנהל בית הספר. היעדרות ממבחן או מפעילות חברתית המתקיימת בשעת שיעור דינה

כהיעדרות לא מוצדקת מהשיעור. עם סיום ספירת ההיעדרויות הלא מוצדקות יש לחשב את ציון הנוכחות. הציון הגבוה ביותר בנוכחות הוא אפס (אפס היעדרויות), וההיעדרויות תגרומנה להפחתה בציון.

אופן החישוב של הציון בנוכחות בכל מקצוע:

להלן טבלה מרכזת לחישוב ציון הנוכחות:

היעדרות על פי "אחוז שעות ההיעדרות"	ציון נוכחות מצטבר
עד 15%	0
מ-16% עד 20%	-5
מ-21% עד 25%	-7
מ-26% עד 30%	-9
מ-30% ומעלה	-15

חישוב על פי "אחוז שעות היעדרות" למחצית או כציון שנתי

- מרכיב הנוכחות מחושב בהתאם לאחוז שעות ההיעדרות משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע.
- תלמיד שלא נעדר כלל או שנעדר עד 15% משעות ההוראה בפועל – הציון בנוכחות יהיה 0, כלומר לא יופחתו נקודות מהציון המשוקלל (אקדמי+נוכחות).
- תלמיד שנעדר מעל 15% משעות ההוראה בפועל ועד 20% – הציון יהיה 5, כלומר מהציון האקדמי תופחתנה 5 נקודות.
- תלמיד שנעדר מעל 20% משעות ההוראה בפועל ועד 25% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שתי נקודות נוספות מהציון (סה"כ 7 נקודות הפחתה).
- תלמיד שנעדר מעל 26% משעות ההוראה בפועל ועד 30% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שתי נקודות נוספות מהציון (סה"כ 9 נקודות הפחתה).
- תלמיד שנעדר מעל 30% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שש נקודות נוספות מהציון (סה"כ 15 נקודות הפחתה).
- תלמיד שלא נעדר היעדרויות לא מוצדקות כלל – יקבל לציון השנתי בונים בין 3-5 נקודות.

איחור לשיעור

המאחר מפריע לסדרי בית הספר, לרצף הלימודי, למורה ולכל תלמידי הכיתה, ועל כן יש להימנע מאיחורים ככל האפשר.

- על כל תלמיד להקפיד להגיע בזמן לכל שיעור ולכל פעילות בהתאם למערכת השעות.
- איחור לשיעור (ללא תלות בזמן האיחור) יחייב את הגעת התלמיד למחרת בשעה 7:40. את האישור יציג בפני המורה הרלוונטי.
- במקרים בהם יגיע התלמיד באיחור תתקיים שיחת בירור עימו, הוא יידרש להגיע למחרת בשעה 7:40 ולהירשם במזכירות ביה"ס. כל איחור יתועד במש"ב.
- מידה והתלמיד ימשיך להיעדר יוזמנו הוריו לשיחה ע"י מחנכת הכיתה.
- תלמיד אשר איחר מעל 15 דקות והאיחור אינו מוצדק - תרשם לו היעדרות משיעור ללא הצדקה.
- תלמיד שנרשמו לו 3 איחורים – תתקיים שיחה עם הצוות החינוכי.
- תלמיד שנרשמו לו מעל 5 איחורים – הורי התלמיד יוזמנו לשיחה עם הצוות החינוכי.
- תלמיד אשר נרשמו לו עשרה איחורים יורד לו ציון אחד בהתנהגות בתעודה.
- תלמיד אשר נרשמו לו מעל 15 איחורים – יועבר לטיפול קבסית ביה"ס.

בטיחות וביטחון

בית הספר מחויב לדאוג לשלומם ולביטחונם של התלמידים וחובתו היא להבטיח את בטיחותם בביה"ס.

- יש להישמע להוראות השומר ולהיענות לבקשתו להזדהות ולהירשם בכניסה.
- **חל איסור לצאת משטח בית הספר במהלך יום הלימודים.**
- **חל איסור על משחק בכדור בתוך מבנה בית הספר:** במסדרונות, בכיתה או ברחבה הפנימית מפאת סכנת פגיעה בתלמידים, והיפגעות ממנורות ומשמשות משחקי כדור מותרים רק ברחבות המיועדות לכך ובכדורי הספוג.
- אין לדחוף תלמידים ולסכן את ביטחונם, כמו כן יש להימנע מריצה במדרגות ובמסדרונות.

משמעת והתנהגות

זכותו הבסיסית של כל תלמיד היא להימצא בסביבה בטוחה ומוגנת מפני אלימות ופגיעה רגשית. לפיכך תפקידם של אנשי צוות בית הספר הוא להבטיח זכות זו בזמן השיעורים, בהפסקות ובכל עת בה התלמיד נמצא באחריות ביה"ס.

- על התלמידים להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ניתנו ע"י מורה שאינו מלמד אותם באופן ישיר, ובכלל זה מורה תורן, מורה ממלא מקום, וצוות העובדים בביה"ס – אי מילוי ההנחיות יטופל משמעתית ע"י ההנהלה.
- תלמיד יפנה לצוות החינוכי באופן מכבד ומנומס.
- בכל מקרה בו התלמיד חש נפגע מהוראות המורה – עליו לבצע את הנחיות המורה תחילה ואח"כ להציג את הסוגייה בפני המחנך, רכז השכבה, יועצת או מנהלת בית הספר.
- תלמידי הכיתה יקבלו את המורה בעמידה מסודרת עם כניסתו לכיתה.
- המורה מנהל את סדר הישיבה בכיתה עפ"י ראות עיניו המקצועית.
- התלמיד ישתמש בתקשורת מילולית מקובלת בביה"ס ובחברה, וינהג בכבוד בחבריו ובמוריו בשעת השיעור, בהפסקה, בשעת פעילות בביה"ס ומחוצה לו.
- אין ללעוס מסטיק או לאכול במהלך השיעור.
- במהלך השיעור ניתן לשחות מים בלבד.
- **תלמיד אשר נרשמו לו 7 הפרעות יורד לו ציון אחד בהתנהגות בתעודה.**

- חל איסור מוחלט על הבאת ציוד, חפצים, חומרים מסוכנים לבה"ס (חפצים כגון : סכין, אולר, גז מדמיע, תרסיס צבע /שלג וכיוצ"ב) העלולים להוות סכנה לכל באי בה"ס.
- חל איסור על שתיית אלכוהול בשטח ביה"ס (לרבות משקאות אנרגיה) והבאתו לטיולים שנתיים.
- חל איסור מוחלט לעשן בשטח ביה"ס. תלמיד אשר ייתפס ייענש בחומרה.
- חל איסור על משחקי קלפים והימורים בקלפים או בכל אמצעי אחר בשטח בית הספר.

טלפונים סלולריים- חט"ע

- על הטלפונים הסלולריים להיות כבויים ולהימצא בתיקו של התלמיד. אין להשתמש בטלפון הנייד במהלך השיעורים **אלא כחלק מהלמידה עפ"י הנחיית המורה המלמד בלבד.**
- תלמיד אשר עשה שימוש כלשהו בטלפון הנייד יוזמן לשיחת בירור עם המורה והמקרה יתועד בהערת מעקב במש"ב.
- במקרים דחופים בלבד – יפנה התלמיד למורה בתחילת השיעור ויבקש רשות להשאיר הטלפון פעיל במזכירות. הודעות דחופות יימסרו לתלמידים דרך מזכירות ביה"ס.
- תלמיד אשר קיבל אישור מיוחד לשימוש במחשב נייד ישתמש בו לצרכי השיעור בלבד.
- על פי חוזר מנכ"ל אין לצלם / להקליט תלמידים / מורים / עובדים.

טלפונים סלולריים- חט"ב

- בהתאם להנחיות משרד החינוך, חל איסור על שימוש בטלפונים ניידים במהלך יום הלימודים, לרבות בהפסקות. בתחילת יום הלימודים יפקידו התלמידים את הטלפונים, כשהם כבויים, בארון הייעודי בכיתה, והם יישארו בו עד לסיום יום הלימודים. שימוש בטלפון במהלך היום יתאפשר רק באישור איש צוות ובמקרים חריגים או לצורך לימודי.

התנהגות באלימות

- אלימות היא פגיעה בכבוד האדם ובזכויותיו הבסיסיות. ביה"ס רואה את תפקידו כמבטיח את שלומם ואת ביטחונם של כל באי בית הספר: תלמידים, מורים, הורים ועובדי המנהלה בפעילויות השונות בביה"ס ומחוצה לו.**
- שימוש באלימות כלשהי הן מילולית והן פיזית איננה מקובלת בבית הספר.
 - תלמיד הנפגע מאלימות פיזית או מילולית וחש פגוע או מאוים, יפנה מיידית לאחד מאנשי הצוות – מחנכת, יועצת, מורה מקצועית, רכזת שכבה, מנהלת או לכל איש צוות בביה"ס- לטיפול בעניינו.
 - כל מקרה של אלימות יטופל ע"י הצוות החינוכי ויובא לידיעת הנהלת ביה"ס.
- נוהל טיפול באלימות:**
1. קיום שיחת בירור עם התלמידים המעורבים באירוע ע"י אחד המורים בצוות.
 2. יידוע הצוות החינוכי – מחנכת, רכזת, יועצת, מנהלת וכן יידוע הורים ו/או הזמנתם לשיחה.
 3. תיעוד האירוע במש"ב ובתיק האישי של התלמידים המעורבים.
 4. כתיבת עבודה חינוכית בהלימה לאירוע.
 5. השעיה בהתאם לחומרת האירוע. (עפ"י חוזר מנכ"ל)
 6. הורדת ציון בהתנהגות בתעודה.
- **כל אירוע אלימות ידווח למפקח/ת של בית הספר ולאגף החינוך.**

תלבושת והופעה

- התלמידים יגיעו לבית הספר בתלבושת תקנית (נקייה ומסודרת).

- **בקיצ** – חולצה קצרה חלקה בכל הצבעים **עם סמל ביה"ס מוטבע עליה** (חל איסור על שימוש במדבקה ו/או סיכה).
- **בחורף** – חולצה T ארוכה **חלקה** בצבע אחד (ללא כיתוב/סמל/ מותג...)
- ניתן להגיע עם סווצ'ר חלק (צבע אחד) ללא כיתוב/סמל/מותג – **מעל לחולצת ביה"ס**.
- בשיעור ספורט – תלבושת תקנית עם סמל ביה"ס מוטבע עליה, מכנסי ספורט, נעלי ספורט.
- תלמיד ללא תלבושת תקנית לא יוכל להיכנס לשיעורים, לגשת לבחינות, להשתתף בפעילות חברתית.
- חובה להגיע בתלבושת ביה"ס גם בפעילות חוץ בית ספרית חד-יומית.
- באירועים מיוחדים (כגון ימי זיכרון) ובערבי חג יגיעו התלמידים בחולצה לבנה בלבד עם סמל ביה"ס מוטבע עליה.

הופעה

- התלמידים מתבקשים להגיע בהופעה הולמת, המכבדת את המוסד החינוכי.
- אין להגיע במכנסונים ובחצאיות קצרות. אורך המכנסיים לבנות ולבנים כאחד.
- על בגדי התלמיד להיות לא חושפניים וללא קרעים. (ולא מכנסיים דמויי קרעים)
- לנעליים חשיבות רבה בבטיחות בתנועה. אין להגיע לבית הספר בנעלי עקב או בכפכפים עם רצועה אחת, בכפכפי אצבע ו/או בכפכפי גומי.
- פירסינג – חל איסור להופיע עם פירסינג ועגילים ארוכים.
- שיער – אין להופיע עם שיער מחומצן, קרחות, או תספורת חריגה/גוונים חריגים.
- במקרים בהם יגיע התלמיד ללא תלבושת ובלבוש בלתי הולם יתקיים הנוהל הבא:
- שיחת בירור עם התלמיד, יידוע ההורים ותיעוד בהערת מעקב במש"ב.
- במידה ואירועים אלו חוזרים על עצמם לא ייכנס התלמיד לשיעור והוא יוזמן עם הוריו לשיחה בביה"ס.
- **תלמיד אשר נרשמו לו 8 הערות במחצית על תלבושת לא תקנית יורד לו ציון אחד בהתנהגות בתעודה.**

שמירה על סדר ונקיון

- זכותו של כל תלמיד ללמוד בסביבה נקייה ומטופחת. חובתם של כל באי ביה"ס להבטיח זאת. ערכי ניקיון ואסתטיקה הם חלק מן הערכים שבית הספר מיחס להם חשיבות רבה והם מעוגנים בהשקפת עולמו החינוכית של צוות בית הספר.
- תלמידים יקפידו על שמירת ניקיון הכיתה ובית הספר. אין להשליך פסולת בשטח בית הספר, אלא רק בפחי האשפה.
- במהלך השנה יידרשו התלמידים למלא מספר תורנויות: בכיתה ובמסדרונות.
- בסיום יום הלימודים על כל תלמיד להרים את כיסאו.
- חל איסור לחלק עלוני פרסומת ומדבקות בתחומי בית הספר.

שימוש במחשבים ובמעבדות

- ציוד המעבדות מעודד למידה והוראה בהתאם לתפקודי הלומד במאה ה-21.
- במידה ותופר זכות התלמידים להנות מצידוד תקין בשל פגיעה ברכוש יישמו הכללים הבאים:

- בכל כיתה מותקנים מקרן ומחשב נייד לצורכי הוראה בשיעור. חל איסור מוחלט להשתמש בצידוד זה ללא אישור.
- אין להכניס דברי מזון או שתייה לחדרי המחשב והמעבדות.
- יש להימנע מלהתקין במחשבים משחקים ותוכנות ע"י התלמידים בשיעור או בכל זמן אחר.
- התלמידים יכולים לשהות בחדר המחשבים והמעבדות רק בנוכחות מורה אחראי.
- אין לטלטל מחשבים או להעביר חלקי מחשב, ממחשב אחד למחשב אחר.
- על תקלה בצידוד או במחשבים יש להודיע מיידית למורה האחראי בשיעור.
- יש לשמור על שלימות הצידוד ותקינותו לתועלת כל המשתמשים בחדרי המחשבים.
- בספריית בית הספר מחשבים העומדים לרשות התלמידים במהלך היום ובהפסקה.
- בכל מקרה של נזק יהיה על התלמיד והוריו לשאת באחריות כספית לנזק שנגרם.
- במידה ובית הספר הגיע למסקנה כי הכיתה אחראית לנזק, הכיתה כולה תישא בנזק הכספי.

רכוש פרטי

- התלמידים מתבקשים שלא להביא חפצים יקרי ערך לבית הספר. צוות ביה"ס והנהלתו אינם אחראים על אובדן חפצים בעלי ערך (כסף, טלפון סלולארי, ופריטים אחרים) שיובאו לביה"ס.

פעילות חוץ בית ספרית

- הוצאת תלמידים לפעילות חוץ בית ספרית כרוכה באחריות גדולה על הצוות החינוכי ועל בית הספר.
- יציאה לפעילות חוץ ספרית מחייבת הסכמת ההורים ע"י חתימה על טופס מתאים.
- השתתפות בטיולים ובאירועים מיוחדים מותנית בהתנהגות נאותה במהלך הלימודים השוטף.
- תלמיד שהיה מעורב בהפרות משמעת בביה"ס או בפעילות חוץ בית ספרית, במיוחד במקרים של אי ציות להוראה ישירה של מורה, תישקל יציאתו לפעילות ללא ליווי. החלטה על כך תתקבל ע"י הצוות החינוכי.
- תלמיד יורחק מפעילות בית ספרית במידה ונקט באלימות, נחשד בשימוש באלכוהול/עישון, סטה ממסלול הטיול או לא נשמע להוראות צוות המחנכים.
- תלמיד שהחליט הצוות החינוכי שלא להוציאו לפעילות חוץ בית ספרית בליווי הוריו, יקבל על כך הודעה מנומקת מראש (שבוע ימים). כמו כן מחנכת הכיתה תיידע את הוריו.
- ערעור על החלטה זו, עד יומיים לפני היציאה לפעילות – בפני מנהלת ביה"ס.
- במקרה של הפרת משמעת חריגה בסמוך לפעילות, לרבות טיול רשאי הצוות החינוכי להחליט על השעיית התלמיד מהפעילות.

הערכה

- התלמיד יקבל את דרישות המקצוע ואת הרכב הציון בתעודה בתחילת השנה.
- פעמיים בשנה, בימי ההורים, תתבצע הערכה מעצבת שבה יקבלו התלמיד והוריו דיווח על הישגיו הלימודיים השוטפים. הערכה זו מאפשרת לתלמיד ולהוריו להעריך את השקעתו והישגיו של התלמיד, להסיק מסקנות ולשנות, במידת הצורך, את התנהגותו ו/או תפקודו.

- בסוף כל מחצית תתבצע הערכה מסכמת, שבה יקבל התלמיד תעודה שתבטא את תפקודו הלימודי ושליטתו בחומר הנלמד.
- הערכת תלמיד במקצועות השונים תיעשה על פי שקלול מספר גורמים: מבחנים, בחנים, עבודות, הערכה חלופית ותלמידאות.
- תלמידאות: מהווה 5%-10% מציון התעודה. כל זאת, **פרט** למקצוע בו מתקיימת בחינת בגרות בסוף שנת הלימודים.
- מרכיבי התלמידאות הם:
 - הגעה לשיעור בזמן ונוכחות מלאה
 - הבאת ציוד לשיעור והוצאתו לפני השיעור.
 - מילוי המטלות והגשתן במועד שנקבע -עבודות, בחנים, ש"ב ומילוי משימות הניתנות במהלך השיעור.
 - התנהלות בשיעור – כבוד, הגינות, סובלנות, קשב, תרומה לאווירה והשתתפות בפעילות.

מבחנים ובחנים

תכליתם של המבחנים, הבחנים והעבודות להוות סיכום להערכת הישגי התלמידים בלימודיהם. זכותו של התלמיד לתנאים המאפשרים למידה, היבחנות נאותה והצלחה:

- בראשית כל מחצית יפורסמו מועדי המבחנים כדי שכל תלמיד יוכל לתכנן את זמנו ולהגיע מוכן אליהם.
- מועד בחינה הוא קבוע, אין לשנות מועד בחינה ללא אישור סגנית פדגוגית ורכזת השכבה.
- לא תתקיימנה יותר מ- **3 בחינות בשבוע** ולא יותר ממבחן אחד ביום.
- באותו יום ניתן לקיים בחינה במקצוע אחד ובוחן (עד 20 דקות) במקצוע אחר.
- בחנים ייערכו רק על 3 שיעורים אחרונים.
- המורה ימסור לתלמידים את נושאי המבחן שבוע מראש במהלך השיעור או באמצעות המשו"ב.
- **תלמיד שייעדר מהלימודים בבוקר המבחן או אחרי המבחן (יגיע רק למבחן) – יורדו לו 10 נקודות מציון הבחינה.**
- תלמיד שיעדר מבחינה עליו להציג אישור היעדרות (אישור מחלה מרופא /אישור ביקור במרפאה / צו גיוס/ סטט/ אירוע משפחתי מדרגה ראשונה) למחנך הכיתה ולהירשם למועדי ב' על פי הנוהל המופיע בהמשך.
- שאלוני הבחינה יהיו מודפסים, קריאים וברורים לתלמיד. ליד כל שאלה יופיע הניקוד המתאים לה.
- בכל מבחן תהיה היערכות להתאמות בדרכי בחינה בהתאם להמלצות שאושרו על ידי המועצה הפדגוגית ובהתאם להתאמות הניתנות בבחינות הבגרות. ההתאמות מעודכנות במערכת הממוחשבת.
- החזרת מבחנים לתלמידים לא יאוחר משבועיים מיום המבחן, כשהם בדוקים על ידי המורה. במקצועות עתירי מלל יוחזרו המבחנים תוך שלושה שבועות. המבחן יבדק ע"י המורה עפ"י אמות המידה שנקבעו על ידו מראש. המורה יעיר ויצוין על גבי המבחן הערותיו והערכותיו.
- **נסיעות לחו"ל/ לחופשה - ע"פ חוזר מנכ"ל חל איסור מוחלט על נסיעה בזמן הלימודים.** במקרה שהתלמיד צפוי להיעדר בגין נסיעה לחו"ל/לחופשה על הוריו לשלוח מכתב למנהלת בית הספר. אם תתקיים בחינה בימי היעדרותו, ציונו של התלמיד בבחינה יהיו 0.
- **לא יתאפשר לתלמיד מועד ב' במקרה זה.**
- במהלך הבחינות, נאסרת יציאת תלמידים **בחצי השעה הראשונה** של הבחינה ו**בחצי השעה האחרונה** של הבחינה. (בחטיבה – בשעה ה-1) לאחר מכן,

תתאפשר יציאה בליווי מורה בלבד. תלמיד אשר יצא במהלך הבחינה ללא ליווי / אישור – תיפסל בחינתו.

טוהר בחינות

שמירה על טוהר הבחינות הינה ערך מרכזי בתפיסה החינוכית של צוות ביה"ס ומחייבת את כל תלמידי ביה"ס.

- תלמיד שמבחנו ייפסל בשל אי שמירה על טוהר הבחינות – **ציונו במבחן יהיה 0** ללא זכאות למועד ב'. כמו כן **ציונו בהתנהגות יורד בגין אי שמירה על טוהר הבחינות.**

בעת המבחן:

- תלמיד שידבר עם חברו, יזוהר בפעם הראשונה על ידי המורה, ובפעם השנייה מבחנו ייפסל.
- כל ניסיון העתקה יגרור פסילת המבחן, לרבות העתקה מחומר חיצוני / מוכן או מתלמיד אחר או באמצעים טכנולוגיים. כל חומר מוכן, שיימצא בידי התלמיד או לידו יגרור פסילת המבחן, וידווח להורים.
- במקרה של עזרה של תלמיד לתלמיד אחר בשעת המבחן, מבחני **שני התלמידים יפסלו.**
- השימוש בטלפון סלולארי (לרבות שעון חכם) או החזקתו (בקלמר, בכיס או על התיק) בשעת המבחן ייחשבו להעתקה.

בעת בדיקת הבחינה:

- **חשד להעתקה** שמתגלה בשעת בדיקת המבחן, מחייב דיון בפורום משותף בהשתתפות התלמיד, המורה המקצועי, מחנך הכיתה/ רכז השכבה. הפורום יקבע אם חשד ההעתקה מוצדק או לא.
- קבע הפורום כי החשד מוצדק – תיפסל הבחינה וציונו של התלמיד יהיה 0 ללא זכאות למועד ב' והורדה בציון התנהגות.
- נימוקי הפורום המשותף והחלטתו יועברו לידיעת ההורים ולידיעת מנהלת ביה"ס.
- ערעור על החלטת הפורום תיעשה בפני מנהלת ביה"ס אשר תקבע באופן סופי.

עבודות:

- נהלי טוהר הבחינות חלים גם על עבודות להגשה:
אין להכין את העבודה עם תלמיד אחר, אלא אם כן ניתנה הוראה מפורשת לכך. במיוחד מזהירים התלמידים מהעתקת חומר מהאינטרנט / העתקה מבינה מלאכותית (AI). עבודות מועתקות – תיפסלנה והציון על העבודה יהיו 0.

בחינות מועד ב' ושיפור ציון

בית הספר שואף לקדם את הלמידה ומאמין בזכותו של התלמיד להערכה הוגנת ולהזדמנות שנייה,

מערכת מועדי ב' מאפשרת ערך זה. הכללים שלהלן נועדו להבטיח שקיום מועד ב' לא יפגע בקיום הבחינות הרגילות במועד א'.

- בחינות מועדי ב' / שיפור ציון יתקיימו בתום המחצית (**רק לתלמידים שנעדרו מהבחינה ואושר להם להיבחן**) במועדים שייקבעו מראש בלוח המבחנים. תלמיד שנעדר מבחינה יוכל לגשת לבחינת מועד ב' **אחת** המתקיימת באותו יום.
- בחינות מועד ב' / שיפור ציון אינן חלק מהבחינות הסדירות. הבחינות תתקיימנה לאחר שעות הלימודים משעה 13:30 ואילך.

- **אישור היעדרות יוצג למחנך הכיתה עם חזרתו לביה"ס** ולכל המאוחר עד יום סגירת הרישום למועדי ב', על מנת שנוכל לדון ולהיערך לבחינות מועדי ב' כנדרש. שימו לב, תלמיד שיעדר ממועד ב' לא נוכל לאפשר לו מועד היבחנות נוסף (ולכן ציונו יהיה שלילי).
- בחינת מועד ב' קודמת לבחינת שיפור ציון.

תלמיד יהיה רשאי לגשת לבחינת מועד ב' לפי הקריטריונים הבאים:

1. התלמיד היה חולה והביא אישור רפואי.
 2. התלמיד נעדר עקב זימון לצבא / פעילות אשר אושרה מראש על ידי בית הספר.
 3. התלמיד נעדר עקב אבל / שמחה מדרגה ראשונה.
- יצוין כי תלמיד לא יורשה לגשת לבחינת מועד ב' אם נסע לחופשה בזמן מועד א' (על פי הוראת משרד החינוך חל איסור על נסיעה לחו"ל או נופש בארץ על חשבון הלימודים).

במקצוע מתמטיקה יתאפשר שיפור ציון אחד במהלך השנה לפי הקריטריונים הבאים:

1. התלמיד קיבל בבחינה ציון נמוך מ-55.
 2. התלמיד עומד בתנאי התלמידאות במקצוע (כאמור מרכיבי התלמידאות : נוכחות מלאה, ללא איחורים, תפקוד בכיתה וכו'...)
- תלמיד הניגש לשיפור ציון, הציון הגבוה מבין השניים (מועד א' או מועד ב') יחשב לציון הקובע.

ציונים שנתיים (לתלמידי התיכון בלבד)

נהלים לקביעת הציון השנתי לתלמידים הנבחים בבחינת הבגרות

- א. הציון השנתי בבחינות הבגרות מהווה חלק נכבד מציונו הסופי של התלמיד בתעודת הבגרות ומכאן חשיבותו.
- ב. המטרות העיקריות של הציון השנתי:
 1. לשקף את הלמידה ואת ההישגים של התלמיד לאורך שנת הלימודים.
 2. להקטין את משקלו של גורם האקראיות בציון הסופי של התלמיד.
 3. להגביר את ההנעה (המוטיבציה) של התלמיד ללמוד לקראת בחינת הבגרות.
- ג. **הציון השנתי יביא בחשבון את המרכיבים הבאים:**
 1. ממוצע הציונים האקדמיים של התלמיד לאורך השנה (מבחנים, בחנים, עבודות) – ללא ציון תלמידאות.
 2. ממוצע ציונים של המבחנים המסכמים.
 3. ציון בחינת מתכונת.
 4. "שיטת המנות" – הורדה בציון בשל היעדרויות (בהתאם לחוזר מנכ"ל).
 5. הערכת מורה – תוספת נקודות (בנוס) אינה חובה (נתון לשיקול המורה), והיא לוקחת בחשבון את התנהגות התלמיד שאינה קשורה באופן הלמידה וההישגים (נוכחות, התנהגות השיעורים, סדר, יחס ללמידה, מידת התמדה וכיוצ"ב)

הרכב הציון השנתי (מגן)

שקלול הציון השנתי:

55%	ממוצע המבחנים -
5%	ממוצע הבחנים -
10%	ממוצע בחינות מסכמות -
30%	מתכונת -
בנוס מורה – תוספת 3 עד 5 נקודות	

פרסום ציון הגשה :

- ציוני שנתיים יפורסמו 3 ימים לפני הבחינה.
- **ערעור על ציון שנתי :**
- תלמיד המבקש לערער על ציון ההגשה יעשה זאת בכתב על-גבי טופס המיועד לכך. הערעור יוגש למזכירות בית הספר.
- התשובה על בקשתו תינתן עד 24 שעות לפני הבחינה.

נוהל ערעור על ציון

זכותו של כל תלמיד לערער על ציונו.

- התלמיד רשאי להגיש ערעור על ציון מבחן שנכתב בעט ולא נעשה בו שימוש בטיפקס. הערעור יוגש בכתב למורה המקצועי עד שבוע ימים מיום החזרת הבחינה ובו יציין התלמיד את הסיבה לערעור ויצרף טופס המבחן.
- התלמיד יקבל תשובה בכתב על הערעור לא יאוחר מ- 10 ימים מיום הגשת הערעור.
- במידה ותשובת המורה אינה לשביעות רצון התלמיד רשאי התלמיד לפנות לרכז המקצוע.
- הציון הסופי ייקבע על ידי רכז המקצוע .
- במידה והמורה הוא גם רכז המקצוע תינתן אפשרות לערעור נוסף למורה אחר.

מעבר בין קבוצות לימוד באנגלית - חטיבה עליונה

השיבוצים ליחידות לימוד בכיתה י' יתבססו על המרכיבים הבאים:
ממוצע ציוני בחינות בכיתה ט' (50%) + ציון בחינה מנתבת בסוף כיתה ט' (50%)
התלמידים ישובצו בקבוצות הלימוד לפי הקריטריונים הבאים.
5 יח"ל – הקבוצה א': ממוצע בחינות 75 ומעלה + ציון גבוה מ-80 בבחינה המנתבת.
4 יח"ל – הקבוצה א': ממוצע בחינות נמוך מ-75 והקבוצה ב' ממוצע בחינות גבוה מ-75 + ציון גבוה מ-60 בבחינה המנתבת.
3 יח"ל – הקבוצה ב': ממוצע בחינות נמוך מ-75 + ציון נמוך מ-60 בבחינה המנתבת.
הבחינה המנתבת תכלול קטע של הבנת הנקרא + כתיבת פיסקה.

שכבה י' - מעבר בין קבוצות לימוד

מעבר לקבוצת לימוד גבוהה יותר:
ניתן לעבור לאחר המבחן המסכם השני במחצית א' ולאחר המבחן המסכם הראשון במחצית ב'.
על התלמיד לקבל ציון של 85 במבחנים במחצית, בקבוצה בה הוא משובץ וממוצע ציוניו בבחינים צריך להיות 85.
תלמיד העומד בתנאים אלו ותפקודו הכללי טוב יידרש לבחינת מעבר אשר תכלול קטע הבנת הנקרא וכתיבה. ציונו בבחינת המעבר יהיה 75.
מעבר לקבוצת לימוד נמוכה יותר:
התלמיד יעבור בסוף מחצית א' ובסוף מחצית ב'.
תלמיד אשר ממוצע ציוניו בבחינות נמוך מ-55 וממוצע ציוניו בבחינים גם הוא נמוך מ-55.

שכבה י"א - מעבר בין קבוצות לימוד

מעבר לקבוצת לימוד גבוהה יותר:

ניתן לעבור במחצית א' בלבד.

1. תלמיד המקבל ציון של 85 בבחינה הראשונה במחצית א' ותפקודו הכללי טוב, יוכל לגשת לבחינת מעבר.

2. תלמיד אשר ציונו בתעודה במחצית א' עומד על 85 ותפקודו הכללי טוב יוכל לגשת לבחינת מעבר.

ציונו של התלמיד בבחינת המעבר יעמוד על 75.

מעבר לקבוצת לימוד **נמוכה יותר**:

תלמיד אשר קיבל בשתי בחינות מחצית א' ציון נמוך מ-55.

שכבת י"ב - מעבר בין קבוצות לימוד

בשכבת י"ב לא יתקיימו מעברים בין קבוצות הלימוד, למעט **מקרים חריגים** לדוגמא: מקרה בו התלמיד קיבל באופן עקבי במבחנים ציונים מתחת ל-50 במקרה כזה, לאחר המבחן השני במחצית א' תשקול המועצה הפדגוגית העברתו של התלמיד לרמת לימוד הנכונה עבורו. או לחילופין, לתלמיד הישגים גבוהים במיוחד ובהמלצת מורה מלמד ויועצת תישקל העברתו לקבוצת לימוד גבוהה יותר.

נוהל מעבר מגמות (מקצועות הרחבה)

שכבת י'

1. בקשה למעבר מגמה תוגש בכתב לרכזת/יועצת השכבה עד למועד החזרה ללימודים מחופשת החגים (קרי, לא יאוחר מחופשת סוכות) הדיון בבקשה יתקיים בנוכחות מחנך/ת, רכזת, יועצת, רכזת פדגוגית ומנהלת בית הספר.

2. תלמיד אשר קיבל ציון הנמוך מ- 55 במחצית ב' חייב לגשת למבחן מעבר.

3. ציון עובר בבחינות מעבר הינו – 65

שכבות י"א – י"ב

1. לא יאושר מעבר מגמה